

Condizioni generali di collocamento del personale

Prestazioni contrattuali

1 Prestazioni di base ricerca di personale

Nelle prestazioni base di PAMAG Personal rientrano l'utilizzo di interviste di candidatura strutturate e la redazione di relativi dossier di candidatura significativi.

2 Tipologie di mandato

La PAMAG Personal distingue due tipi di mandato per la ricerca di personale:

- **Mandato per successo:** PAMAG Personal, secondo i profili delle aziende, dei posti e dei requisiti, controlla la propria serie di candidati e utilizza la propria rete di rapporti personali per la ricerca di candidati adatti. In caso di mandato per successo, l'onorario diviene esigibile (secondo §3) solo dopo efficace mediazione.
- **Mandato di ricerca:** i mandati di ricerca richiedono di norma un maggiore impegno e vengono quindi offerti su base individuale. Il rendiconto avviene come segue:
1/3 dell'onorario al conferimento dell'incarico
1/3 dell'onorario alla presentazione dei candidati
1/3 dell'onorario dopo la sottoscrizione di un contratto di impiego con un candidato

3 Onorario

- **Mandato per successo:** alla stipula di un contratto di lavoro tra il cliente e uno dei candidati proposti da PAMAG Personal, diviene esigibile un onorario. Il rendiconto avviene solo dopo la sottoscrizione del contratto.
L'importo dell'onorario dipende dalla retribuzione lorda annuale concordata, in caso di reddito annuo dipendente dal successo, dipende dal salario di destinazione. Valgono qui le seguenti voci:
11 % del salario lordo annuale fino a CHF 65'000.00
14 % del salario lordo annuale fino a CHF 104'000.00
17 % del salario lordo annuale a partire da CHF 104'001.00
In caso di stipula di contratto di lavoro part-time meno del 100 % viene conteggiato l' 11 % del salario lordo annuale.

4 Costi accessori e costi per terzi

I costi per terzi e altri costi accessori (inserzioni, spese di viaggio, costi ecc.) vengono fatturati al cliente separatamente, a seconda che ci sia una o nessuna assunzione.

5 Condizioni di pagamento

5.1 Termini di pagamento

Tutte le fatture sono pagabili al netto entro 10 giorni. In caso di collocamento con esito positivo, la fatturazione avviene a partire dal giorno della sottoscrizione del contratto di lavoro.

5.2 Imposta sul valore aggiunto (IVA)

Tutte le tariffe si intendono **escluso IVA**, vale a dire che gli onorari e/o le spese stabiliti in questo regolamento devono essere maggiorati di IVA.

6 Responsabilità

Le prestazioni di base per la ricerca di personale della PAMAG Personal non sostituiscono in maniera alcuna la verifica del candi-

dato da parte del cliente. **Per la sua scelta, il cliente si assume la piena responsabilità quando stipula un contratto di impiego con un candidato della PAMAG Personal.**

Dato che la PAMAG Personal non ha stipulato in nessun caso un contratto con il candidato e non ha preteso da lui alcun indennizzo o retribuzione, essa declina qualunque responsabilità riguardo le affermazioni o l'esecuzione del lavoro da parte del candidato.

7 Tutela del candidato

7.1 Documenti di candidatura

I documenti di candidatura messi a disposizione sono sottoposti alla protezione dei dati. I documenti di candidatura, eccetti quelli del candidato impiegato dall'impresa, sono proprietà di PAMAG Personal e devono essere restituiti. Questi documenti non possono essere inoltrati a terze persone sia direttamente che indirettamente.

7.2 Chiarimento delle referenze

I chiarimenti diretti delle referenze del cliente possono avvenire solo previo accordo PAMAG Personal.

8 Protezione del cliente

Durante la durata di dodici mesi dalla presentazione dei candidati (di persona o per iscritto) vale la protezione del cliente a favore della PAMAG Personal. Se, durante questo periodo, si verifica un rapporto di lavoro part-time o a tempo pieno, tra il candidato e il cliente, PAMAG Personal conteggia il relativo compenso.

9 Garanzia

9.1 Mancata entrata in servizio parte del candidato

Se un candidato della PAMAG Personal non entra in servizio nel posto di lavoro, la PAMAG Personal restituisce l' 80 % del compenso concordato.

9.2 Uscita del candidato durante il periodo di prova

Se un candidato inviato da PAMAG Personal lascia il lavoro nel periodo di prova concordato, PAMAG Personal restituisce il 50 % del compenso concordato.

9.3 Mancato ingresso o uscita per giusta causa

Non è prevista restituzione del compenso se il candidato recede dal rapporto contrattuale per una giusta causa, imputabile al cliente.

10 Applicazione delle CG

Le "Condizioni generali per il collocamento di personale" della PAMAG Personal si applicano quando tra le parti contrattuali non sussistono accordi scritti di altra natura ovvero quando tali accordi scritti non prendono in considerazione i punti qui regolamentati. Queste "Condizioni generali per il collocamento di personale" sostituiscono tutte le "Condizioni generali per il collocamento di personale" finora esistenti.

11 Diritto applicabile e foro competente

Alle presenti "Condizioni generali per il collocamento di personale" si applica il diritto svizzero. Il foro competente è la sede della PAMAG Personal.

PAMAG Personal
Luogo, data:

Luogo, data: _____

N. Salton
PAMAG Personal